

Vnitřní řád školní družiny Volduchy

Školní družina je školské zařízení pro zájmové vzdělávání. Školní družina se ve své činnosti řídí zákonem č.561/2004 Sb. (školský zákon) a vyhláškou č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

1.Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

1.1. Práva žáka navštěvujícího školní družinu

- Právo na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, před projevy diskriminace, nepřátelstvím, před sociálně patologickými jevy.
- Právo vyjádřit přiměřenou formou svůj názor a požadavek.
- Právo svěřit se s problémy, ubližováním či potížemi kterékoli vychovatelce.
- Právo užívat zařízení školní družiny, pomůcky, hry v souvislosti s programem oddělení.

1.2. Povinnosti žáka navštěvujícího školní družinu

- Žák je povinen po vyučování přijít do svého kmenového oddělení.
- Při příchodu do ranní družiny nahlásit svou přítomnost vychovatelce, která zapisuje docházku.
- Žák se řídí pokyny vychovatelek, školním řádem školy a Vnitřním řádem školní družiny.
- Žák zachovává pravidla slušného chování při styku s dospělými a dětmi v budově školy i na veřejnosti.
- Důsledky závažných přestupků přesahující napomenutí, řeší vychovatelky společně s třídním učitelem. Pokud žák narušuje soustavně řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele školy z družiny vyloučen. Také z důvodů neplacení úplaty za ŠD mu může být docházka ukončena.

1.3. Kontakt se zákonnými zástupci

- Zákonný zástupce zajistí, aby žák řádně docházel do školní družiny.
- Každou nepřítomnost, či odchylku od údajů k docházce oproti přihlášce do ŠD je nutno řádně omluvit.
U vchodu do vestibulu školy/hnědé dveře vpravo je **schránka na lístečky** =Změny v docházce do školní družiny.
- Informace o žákovi a činnosti ŠD podá vychovatelka zákonnému zástupci kdykoliv po domluvě.
- Náhlá nevolnost, nemoc, úraz žáka jsou neprodleně telefonicky sděleny zákonným zástupcům.

2. Provoz a vnitřní režim

2.1. Přihlašování do ŠD

Zápis je proveden na základě řádně a úplně vyplněné přihlášky na dobu jednoho školního roku.

Do družiny jsou přijímáni žáci prvního stupně ZŠ, přednostně pak žáci 1. a 2. tříd, dále žáci 3. tříd přihlášení k pravidelné denní docházce, dále žáci dojíždějící a žáci s komplikovanější rodinnou situací.

O zařazení žáka rozhoduje ředitel školy po konzultaci s vychovatelkou, po seznámení se s potřebami zákonných zástupců žáků a na základě řádně vyplněné přihlášky. O vyloučení rozhoduje ředitelka.

Odhlášení ze školní družiny je nutno provést písemnou formou.

Žák přihlášený k činnosti školní družiny se automaticky stravuje ve školní jídelně.

2.2. Provozní doba

Školní družina je v provozu ve dnech školního vyučování od 6.00 do 16,00 hodin. Po projednání se zřizovatelem může ředitel školy přerušit provoz ŠD v době prázdnin a tuto skutečnost zveřejní na veřejně přístupném místě.

- Zákonní zástupci nebo jimi pověřené osoby si mohou žáky vyzvednout do 13,00 hodin a pak od 14,30 hodin; zazvoní na zvonek (podle umístění žáka ŠD 1 a ŠD 2, ŠD 3) a zřetelně vysloví jméno žáka.
- **Příchod do ranní družiny** je možný nejpozději v 7,00 hodin. Žáci nebo ti, kteří je doprovázejí, **zazvoní na zvonek ŠD1** a zřetelně vysloví jméno. Příchody i odchody jsou **pouze** hlavním vchodem do budovy.
- Žáci, kteří končí v 12,20 hodin a rodiče je chtějí vyzvednout nebo pojedou či půjdou sami ve 13,00 hodin, nejdou do školní družiny-na oběd odcházejí s pedagogickým dozorem. **Písemná omluvenka je nutná.** Pokud obědvali dříve (viz rozvrh), odcházejí do ŠD.
- V případě, že žák zůstane ve školní družině po skončení provozu a vychovatelce se nepodaří zkontaktovat zákonné zástupce, řeší vzniklou situaci ředitel školy, a následně obecní úřad s rozšířenou působností, v jehož obvodu je dítě hlášeno k trvalému pobytu.

2.3. Platby

- Zákonní zástupci se finančně podílejí na zájmovém vzdělávání na základě stanovení výše úplaty.
- Úplata je stanovena na 250 Kč měsíčně (nutno zaplatit v daném měsíci). Úplata se neprovádí za měsíc červenec a srpen.
Platbu je také možné provést na dvakrát, a to za období září-prosinec (1000,00 Kč) a leden-červen (1 500,00 Kč) nebo jednorázově na celý školní rok (2 500,00 Kč). Výši úplaty stanovuje zřizovatel – obec Volduchy.
- Platbu provádí zákonní zástupci žáka převodem na účet ZŠ u KB Rokycany
- Oddělení školní družiny se naplňují do počtu 30 účastníků.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

- Po skončení vyučování předává vyučující žáky vychovateli.
- Při individuálním přechodu ze třídy do oddělení dbá žák všeobecně platných bezpečnostních předpisů.
- Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.
- Zákonný zástupce je povinen doprovodit žáka k vnitřním spojovacím dveřím školy. Po odzvonění přebírá za žáka odpovědnost pracovník školy. Zákonný zástupce má právní odpovědnost vyplývající z povinnosti dohledu nad dítětem do příchodu žáka do budovy školy.
 - Za žáka, který opustí školní budovu v čase zapsaném na přihlášce nebo na písemném vyzvání (při změně času, případně způsobu odchodu), přebírá veškerou odpovědnost zákonný zástupce.
- Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení školní družiny.
- Žáci se převlékají v šatně do oblečení vhodného pro pobyt v přírodě. Oblečení je označené a uložené v látkové tašce.
 - Do školní družiny žáci nesmí nosit mobilní telefony (chytré hodinky a jiné komunikátory), cenné předměty ani větší obnosy peněz.
- Mimořádný odchod ze ŠD bude povolen pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

- Zákonní zástupci ani jiní návštěvníci školy nevstupují bez řádného ohlášení do budovy školy/ za prosklené hnědé vnitřní dveře, ani do tříd školní družiny.

4. Prostory pro činnost ŠD

- Družina může využívat i další prostory v budově, pokud tím nenarušuje jinou pravidelnou činnost a vyučování-tělocvičnu TJ Volduchy, hřiště, víceúčelové hřiště, workoutové hřiště, zahradu v MŠ, okolí obce. Za žáky vždy odpovídá vychovatelka a odpovídá i za volbu místa k činnostem školní družiny mimo budovu, za bezpečnost při pobytu venku, v dopravě.

5. Podmínky zacházení s majetkem

- Žáci zacházejí šetrně se zařízením a vybavením ŠD i celé školy, jakoukoliv závalu ihned hlásí vychovateli.

Další ustanovení

- Ve škole je k dispozici kohoutková voda, v případě, že žákovi chybí pití. Doporučujeme, aby si žák nosil na odpoledne lehkou svačinu.
- Vychovatelka dbá na bezpečnost žáků. Na její žádost posiluje ředitelka školy dohled při větším počtu dětí nebo při náročnější činnosti jako je výlet, plavání.
- V případě potřeby účastníka změnit způsob docházky, odchodů, je nutné vyplnit přílohu přihlášky nově / aktualizovanou doložit vychovateli.

Platnost ode dne 1. 9. 2019
Zpracovala Mgr. Aubrechtová

Aktualizace: 2. 1. 2024. Účinnost od 2. 1. 2024
Aktualizace č. 2: 4. 3. 2024. Účinnost od 5. 3. 2024
Aktualizace č. 3: 28. 8. 2026 Účinnost od 1. 9. 2026