

Vnitřní řád školní družiny Volduchy

Školní družina je školské zařízení pro zájmové vzdělávání. Školní družina se ve své činnosti řídí zákonem č.561/2004 Sb. (školský zákon) a vyhláškou č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

1.Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

1.1. Práva žáka navštěvujícího školní družinu

- Právo na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, před projevy diskriminace, nepřátelstvím, před sociálně patologickými jevy.
- Právo vyjádřit přiměřenou formou svůj názor a požadavek.
- Právo svěřit se s problémy, ubližováním či potížemi kterékoliv vychovatelce.
- Právo užívat zařízení školní družiny, pomůcky, hry v souvislosti s programem oddělení.

1.2. Povinnosti žáka navštěvujícího školní družinu

- Žák je povinen po vyučování přijít do svého kmenového oddělení.
- Při příchodu do ranní družiny nahlásit svou přítomnost vychovatelce, která zapisuje docházku.
- Žák se řídí pokyny vychovatelek, školním řádem školy a Vnitřním řádem školní družiny.
- Žák zachovává pravidla slušného chování při styku s dospělými a dětmi v budově školy i na veřejnosti.
- Důsledky závažných přestupků přesahující napomenutí, řeší vychovatelky společně s třídním učitelem. Pokud žák narušuje soustavně řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele školy z družiny vyloučen. Také z důvodů neplacení úplaty za ŠD mu může být docházka ukončena.

1.3. Kontakt se zákonnými zástupci

- Zákonný zástupce zajistí, aby žák řádně docházel do školní družiny.
- Každou nepřítomnost, či odchylku od údajů k docházce oproti přihlášce do ŠD je nutno řádně omluvit.
- Informace o žákovi a činnosti ŠD podá vychovatelka zákonnému zástupci kdykoliv po domluvě.
- Rodiče se mohou aktivně zapojit do aktivit pořádaných ŠD.
- O činnosti ŠD jsou rodiče informováni na webových stránkách školy.
- Náhlá nevolnost, nemoc, úraz žáka jsou neprodleně telefonicky sděleny zákonným zástupcům.

2. Provoz a vnitřní režim

2.1. Přihlašování do ŠD

Zápis je proveden na základě řádně a úplně vyplněné přihlášky na dobu jednoho školního roku.

Do družiny jsou přijímáni žáci prvního stupně ZŠ, přednostně pak žáci 1. a 2. tříd, dále žáci 3. tříd přihlášení k pravidelné denní docházce, dále žáci dojíždějící a žáci s komplikovanější rodinnou situací.

O zařazení či vyloučení žáka rozhoduje ředitel školy po konzultaci s vychovatelkou, po seznámení se s potřebami zákonných zástupců žáků a na základě řádně vyplněné přihlášky.

Odhlášení ze školní družiny je nutno provést písemnou formou.

Stravné si zákonní zástupci zajišťují samostatně v kanceláři školní jídelny, stejně tak i odhlásování obědů.

2.2. Provozní doba

Školní družina je v provozu ve dnech školního vyučování od 6.00 do 16,00 hodin a o školních prázdninách. Po projednání se zřizovatelem může ředitel školy přerušit provoz ŠD v době prázdnin a tuto skutečnost zveřejnit na veřejně přístupném místě.

- Zákonní zástupci nebo jimi pověřené osoby si mohou žáky vyzvednout do 13,00 hodin a pak od 14,30 hodin; zazvoní na zvonek (podle umístění žáka ŠD 1 a ŠD 2, ŠD 3) a zřetelně vysloví jméno žáka.
- Příchod do ranní družiny je možný nejpozději v 7,00 hodin; výjimku mají žáci dojíždějící. Žáci nebo ti, kteří je doprovázejí, zazvoní na zvonek a zřetelně vysloví jméno. Příchody i odchody jsou hlavním vchodem do budovy.
- Žáci, kteří končí v 12,20 hodin a rodiče je chtějí vyzvednout nebo pojedou či půjdou sami v 13,00 hodin, nejdou do školní družiny - na oběd odcházejí s první skupinou s pedagogickým dozorem. Písemná omluvenka je nutná (mohou odevzdat i třídnímu učiteli, případně spolužákům). Pokud obědvali dříve (viz rozvrh), odcházejí do ŠD.
- V případě, že žák zůstane ve školní družině po skončení provozu a vychovatelce se nepodaří zkontaktovat zákonné zástupce, řeší vzniklou situaci ředitel školy, a následně obecní úřad s rozšířenou působností, v jehož obvodu je dítě hlášeno k trvalému pobytu.

2.3. Platby

- Zákonní zástupci se finančně podílejí na zájmovém vzdělávání na základě stanovení výše úplaty.
- Úplata je stanovena na 120 Kč měsíčně (nutno zaplatit v daném měsíci). Úplata se neprovádí za měsíce červenec a srpen. Platbu je také možné provést na dvakrát a to za období září - prosinec (480,00 Kč) a leden - červen (720,00 Kč) nebo jednorázově na celý školní rok (1200,00 Kč).
Od školního roku 2024/2025 stanovuje výši úplaty zřizovatel – obec Volduchy
- Platbu provádí zákonní zástupci žáka převodem na účet ZŠ u KB Rokycany; případně hotově u p. L. Monhartové.
- Oddělení školní družiny se naplňují do počtu 30 účastníků.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

- Po skončení vyučování předává vyučující žáky vychovatelce.
- Při individuálním přechodu ze třídy do oddělení dbá žák všeobecně platných bezpečnostních předpisů.
- Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.

- Zákonný zástupce je povinen doprovodit žáka k vnitřním spojovacím dveřím školy. Po odzvonění přebírá za žáka odpovědnost pracovník školy. Zákonný zástupce má právní odpovědnost vyplývající z povinnosti dohledu nad dítětem do příchodu žáka do budovy školy.
- Za žáka, který opustí školní budovu v čase zapsaném na přihlášce nebo na písemném vyzvání (při změně času, případně způsobu odchodu), přebírá veškerou odpovědnost zákonný zástupce.
- Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení školní družiny.
- Žáci se převlékají v šatně do oblečení vhodného pro pobyt v přírodě. Oblečení je označené a uložené v látkové tašce.
- Do školní družiny žáci nesmí nosit mobilní telefony (chytré hodinky a jiné komunikátory), cenné předměty ani větší obnosy peněz.
- Mimořádný odchod ze ŠD bude povolen pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce.
- Zákonní zástupci ani jiní návštěvníci školy nevstupují bez řádného ohlášení do budovy školy/ za prosklené hnědé vnitřní dveře, ani do tříd školní družiny.

4. Prostory pro činnost ŠD

- Družina může využívat i další prostory v budově, pokud tím nenarušuje jinou pravidelnou činnost a vyučování - tělocvičnu TJ Sokol Volduchy, počítačovou učebnu, školní hřiště, zahrada v MŠ, okolí obce. Za žáky vždy odpovídá vychovatelka a odpovídá i za volbu místa k činnostem školní družiny mimo budovu, za bezpečnost při pobytu venku, v dopravě.

5. Podmínky zacházení s majetkem

- Žáci zacházejí šetrně se zařízením a vybavením ŠD i celé školy, jakoukoliv závadu ihned hlásí vychovatelce.

Další ustanovení

V ŠD je zajištěn pitný režim. Doporučujeme, aby si žák nosil na odpoledne lehkou svačinu.

Vychovatelka dbá na bezpečnost žáků. Na její žádost posiluje ředitelka školy dohled při větším počtu dětí nebo při náročnější činnosti (výlet, plavání) .

Platnost ode dne 1. 9. 2019
Zpracovala Mgr. Aubrechtová

Aktualizace: 2. 1. 2024. Účinnost od 2. 1. 2024
Aktualizace č. 2: 4. 3. 2024. Účinnost od 5. 3. 2024