# Základní škola a Mateřská škola Volduchy, příspěvková organizace

# Informace pro školní rok 2018/2019

Ředitelka organizace: Mgr. Václava Aubrechtová

Učitelky MŠ : Bc. Lenka Vatahová/ Heroldová

 Miloslava Pelcová

 Věra Žáková

 Kateřina Studničková

 Petra Aubrechtová

 Asistent pedagoga: Lenka Šilpochová

 Chůva: D. Vlasáková

**ZŠ Volduchy** 1. Mgr. Michaela Plundrichová

 2. A Mgr. Lenka Mengrová

 2. B Mgr. Eva Polková

 3. A Bc. Filip Hahn /studuje PF Plzeň- 3. ročník učitelství pro 1. st. ZŠ

 3. B Mgr. Jitka Matoušková

 4. Mgr. Petra Dientsbierová /Sobczaková

 5. A Mgr. Dana Široká

 5. B Gabriela Pelcová /studuje PF Plzeň – 3. ročník učitelství pro 1. st. ZŠ

**Školní družina Volduchy**

Vedoucí vychovatelka 3. oddělení / 2. patro Mgr. Lenka Čarnogurská

Vychovatelka 1. oddělení / přízemí vpravo Karolína Klírová

 2. oddělení / přízemí vlevo Eva Sojáková /studuje obor vychovatelství na PF

 Praha

**Další funkce:** Finanční referent, vedoucí provozu Libuše Monhartová

 Provoz MŠ Marie Škardová

 Provoz ZŠ Jindřiška Klírová, Eva Polková

 ŠJ - vedoucí ŠJ Veronika Šnejdarová / stravné ve ŠJ

 kuchařka Michaela Kubíková

 kuchařka Alena Suchá

 kuchařka Petra Tomášková

**Telefonní kontakty**: ředitelna 371729784, sborovna, chodba u školní družiny 371728351

 mobil školní družiny 733677298 , školní jídelna, mateřská škola 371728320

**E-mail organizace:** **skola@zsvol.cz****,**

**Internetové stránky: www.skolavolduchy.cz**

## Zvonění Volduchy :1. hodina 7,45 - 8,30 5. hodina 11,35 – 12,20

 **2. hodina 8,40 - 9,25 6. hodina 12,30 – 13,15**

 **3. hodina 9,45 -10,30**

 **4. hodina 10,40-11,25**

**Předpokládané stavy dětí a žáků pro školní rok 2018/2019**

MŠ 62 dětí ,ŠD 3 oddělení do 88 žáků , ZŠ 159 žáků

**Důležité termíny:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pedagogická rada + školení BOZP** | **03. 09. 2018** | **Jarní prázdniny** | **04. -10. 2. 2019** |
| **Aktiv v MŠ** | **11. 09. 2018** | **Zápis do ZŠ** | **18.04. 2019** |
| **Aktiv v ZŠ** | **10. 09. 2018** | **Zápis do MŠ** | **06.05.2019** |
| **Podzimní prázdniny** | **29.-30.10. 2018** | **Velikonoční prázdniny** | **18.04. – 22.04.2019** |
| **Čtvrtletní pedagogická rada** | **12. 11. 2018** | **Pedagogická rada ve ¾ letí** | **15.04. 2019** |
| **Čtvrtletní konzultace** | **13.11. 2018** | **Konzultace ve 3/4 letí** | **16.04. 2019** |
| **Vánoční prázdniny** | **22.12. 2018-02.01. 2019** | **Pedagogická rada závěrečná** | **17.06.2019** |
| **Pololetní konzultace** | **Jen individuálně** | **Konec školního roku** | **28.06.2019** |
| **Pololetní pedagogická rada** | **21.01. 2019** |  |  |
| **Pololetní prázdniny** | **01.02. 2019** |  |  |

**Různé:**

1/ Každá nepřítomnost dítěte musí být omluvena do 48 hodin . **Omlouvání pouze emailem třídní učitelce.**

 Omluvenka písemná se píše do žákovské knížky, předkládá se po návratu žáka do školy.

 Emaily učitelů jsou na webu školy.

 Školní práce nesmí být narušována v období od 7,45 do 13, 00 hod. z důvodu bezpečnosti žáků a klidu pro

 práci s nimi. Vstup do školy v tomto čase a pohyb po budově cizích osob v době vyučování se zakazuje

 /vstupní prostor je monitorován/. Pravidla provozu budovy ZŠ budou umístěna na webových stránkách.

 Řešeny budou pouze předem sjednané schůzky, a to po vyučování.

 V dopoledních hodinách Vám nebudeme poskytovat domácí úkoly v době nemoci Vašich dětí.

 Zapomenuté věci , dodatečně donesené svačiny a vzkazy od rodičů dětem bude řešit pouze školnice, školník.

 Žákům věci předá, pokud je to skutečně nezbytné.

 **Zadní vchod do budov bude sloužit pouze pro personál školy.**

 **Přední venkovní dveře budou odemčeny, vnitřní bude personál obsluhovat zevnitř. Pravidla budou**

 **stanovena/ viz Pravidla provozu budovy ZŠ na webu** školy.

2/ O uvolnění žáka na 2 dny rozhoduje třídní učitel, na více dnů ředitelka školy, a to vždy na základě

 písemné žádosti /týká se ozdravných pobytů, lázní /. Tiskopis je na webových stránkách školy.

3/ V průběhu školního dne může být dítě uvolněno jen na základě písemné žádosti rodičů, nejvhodnější je, když

 si dítě vyzvedává dospělá osoba /odchody k lékaři, formulář je u třídních učitelů a na internetových

 stránkách. Dítě smí opustit budovu v tom případě, když je informován pedagog.

4/ Doporučujeme rodičům, aby označovali **veškeré** věci svého dítěte, aby nedocházelo k záměnám.

5/ Pokud Vaše dítě používá mobilní telefon, je nutné vědět, že škola neodpovídá za jeho ztrátu. Rovněž

 používání mobilního telefonu v průběhu vyučování je nepřípustné.

6/ Užívá-li Vaše dítě kolo či koloběžku jako dopravní prostředek do školy, činí tak na zodpovědnost rodičů,

 ZŠ není zařízena k zabezpečení kol a motocyklů před odcizením – děti je odstavují v prostoru, který není

 hlídán.

7/ Činnost zájmových aktivit zajišťuje ŠD, keramické kroužky, IT kroužek, případně další aktuálně nabídnuté

8/ Doporučujeme rodičům, aby znali obsah školních aktovek svých dětí. Nosit některé předměty je nepřípustné,

 nebezpečné, odporující školnímu řádu. Školní aktovky mohou rovněž ukrývat předměty, které Vašemu dítěti

 nepatří, jsou zaměněné atd.

9/ Placení školného ve ŠD a v MŠ je nutné hradit v příslušném měsíci a platby stravného jsou vždy o měsíc

 zpět.

 Při platbě složenkou i inkasem je třeba uvádět variabilní symbol dítěte = ten je přidělen pro stravné a nemění

 se v průběhu celé školní docházky.

 V případě, že rodiče hradí více položek současně, je nutné popsat, o co se jedná.

 O povolení k inkasu k Vašemu účtu nás informujte. Číslo našeho účtu je: 78-3643380207/0100.

 Školné ve školní družině činí 120,- Kč měsíčně. Školné v MŠ je 300,- Kč, předškoláci a děti s OŠD neplatí.

10/ Od září bude v naší škole dále pracovat pobočka ZUŠ Chrást, bude zde probíhat výuka hry na hudební

 nástroje, včetně nauky. Týká se přihlášených dětí. Za organizaci i výuku odpovídají pedagogové ZUŠ

 Chrást. **ZUŠ** informuje přijaté žáky a děti o své výuce samostatně.

11/ Projekt Ovoce do škol pokračuje. Ovoce do škol zajišťuje firma Bovys. Žák zdarma dostává ovoce.

12/ Plavání již v prvním pololetí 3. třída V druhém pololetí 4. třída. Součást výuky TV. Pokyny na aktivu.

13/ Pitný režim zajišťuje zákonný zástupce. Voda ve škole je pitná.

14/ Prosíme o průběžné hlášení změn v osobních údajích žáků pro potřebu statistiky školy a výkaznictví

 /adresy, kontakty na zákonné zástupce / **a prosíme o dohled a úplné vyplnění úvodních údajů v deníčcích**

 **a žákovských knížkách**

15/ Výuka Besip bude pokračovat pouze pro 3. a 4. třídy. Nikoliv pro 5. ročníky.

16/ Žák v ZŠ by měl být již zákonnými zástupci poučen, kam si bezpečně ukládá drobné peníze či peněženku,

 případně kartu na autobus, průkazku. Nikdy ne na společná místa, např.: šatny a mimo svou aktovku. Týká

 se rovněž mobilních telefonů, cenností.

 Mgr. Václava Aubrechtová

 ředitelka