# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO

**ROZSAHU**

### Název veřejné zakázky:

### „Stavební práce na střeše budovy Základní školy a Mateřské školy Volduchy, příspěvková organizace - budova ZŠ“

### Veřejná zakázka malého rozsahu dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

1. **IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadavatel:** | Základní škola a Mateřská škola Volduchy, příspěvková organizace |
| Sídlo: | Volduchy 121, 338 22 Volduchy |
| Právní forma: | Příspěvková organizace |
| Zastoupený: | Mgr. Václava Aubrechtová, ředitelka školy |
| Kontaktní osoba: | Mgr. Václava Aubrechtová, tel.: 371 729 784, e-mail: skola@zsvol.cz |
| **IČO / DIČ** | 70998361 / CZ 70998361 |
| **Internetová adresa profilu zadavatele:** | http://www.skolavolduchy.cz/cs/ |
| **ID Datové schránky:** | ni6mh6u |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název veřejné zakázky:** | Stavební práce na střeše budovy Základní školy a Mateřské školy Volduchy, příspěvková organizace - budova ZŠ |
| Druh veřejné zakázky: | zakázka na stavební práce |
| Režim veřejné zakázky: | veřejná zakázka malého rozsahu |
| Postup zadání veřejné zakázky: | uzavřená výzva |

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen* ***„zakázka“****)* ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „**zákon**“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona. Zakázka malého rozsahu bude řešena formou uzavřené výzvy.

Právnické a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **„účastník výběrového řízení“** nebo „**dodavatel“,** Základní škola a Mateřská škola Volduchy, příspěvková organizace, vyhlašující zadání zakázky je označena jako **„zadavatel“** nebo **„objednatel“.**

Veškeré požadavky na technické podmínky jsou vymezeny v této výzvě včetně příloh, zejména pak závazným textem návrhu smlouvy.

Podáním nabídky do výběrového řízení účastník výběrového řízení přijímá a akceptuje plně a bez výhrad podmínky výzvy včetně jejích příloh a včetně případných změn nebo doplnění výzvy k podmínkám výzvy.

Zadavatel předpokládá, že účastník výběrového řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v podmínkách výzvy včetně příloh a bude se jimi řídit. Zadavatel současně doporučuje účastníkům výběrového řízení, aby si důkladně prostudovali podmínky výběrového řízení a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti s podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení výzvy v souladu s čl. 5 této výzvy. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka výběrového řízení k podmínkám výzvy obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka řízení bude považována za nesplnění podmínek výzvy a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka výběrového řízení a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.

# PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

## PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění jsou stavební úpravy střechy objektu základní školy ve Volduchách na adrese Volduchy č.p. 121, 338 22 Volduchy.

Stavební úpravy obsahují tyto stavební zásahy:

1. oprava střechy budovy základní školy – zejména krytina, latě;
2. zateplení pod střechou budovy základní školy realizované zvenčí

Bližší specifikace a rozsah zakázky je určen obsahem tzv. slepého rozpočtu s vymezením výkazu výměr a materiálových požadavků, který tvoří nedílnou součást této výzvy jakožto její příloha č. 1.

## DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace stavebních prací: 15.6.2020

Požadovaný termín dokončení realizace stavebních prací (protokolární předání a převzetí řádně dokončených prací): nejpozději do 31.8.2020

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace stavebních prací je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu (na základě písemného předávacího protokolu) předání a převzetí dokončené poslední služby.

## MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je budova základní školy ve Volduchách na adrese Volduchy č.p. 121, 338 22 Volduchy.

## PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu zakázky na: 800.000,00 Kč vč. DPH.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v příloze č. 3 této výzvy. Účastník ve své nabídce předloží podepsaný návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v této výzvě. Účastník výběrového řízení není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných než výslovně označených místech. Smlouva bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženým v nabídce účastníka výběrového řízení. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka výběrového řízení. Pokud jedná jménem či za účastníka výběrového řízení osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc prokazující oprávnění způsobilost k jednání. Nabídka, která by obsahovala nepodepsanou smlouvu, event. která by obsahovala smlouvu obsahu v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou, nesplňuje podmínky výběrového řízení a účastník řízení, který takovou nabídku podal, může být vyloučen pro nesplnění podmínek výběrového řízení.

# POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní následující podmínky.

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání profesní způsobilosti. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

* + 1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné evidence, pokud je v ní zapsán, který nebude starší než 90 dnů ke dni podání nabídky;
    2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licence k provádění stavebních prací, jejich změn a udržování;
    3. seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let, kde bude prokázáno, že uchazeč předkládající nabídku provedl alespoň 3 stavební práce spočívající v zateplení a/nebo opravě střech občanských staveb, dané bude prokázáno prohlášením dodavatele a musí obsahovat – cenu, dobu a místo provádění a kontakt na objednatele;
    4. osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby odpovědné za vedení stavby.

Profesní kvalifikační způsobilost prokáže dodavatel předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

# DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

## POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec musí být uvedena cena i s DPH.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s realizací veřejné zakázky včetně zisku účastníka výběrového řízení a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro účastníka z podmínek k výběrovému řízení, o kterých měl účastník výběrového řízení podle svých odborných znalostí vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedené a dokončení předmětu veřejné zakázky nezbytné.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
6. Nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením plnění.

## OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 5. prosince příslušného roku.
2. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné subdodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je přílohou č. 2 této výzvy), v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého subdodavatele jiným subdodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se subdodavatel dopustil:
   1. v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
   2. v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
3. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit jednostranný písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.
4. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné subdodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. V krycím listu bude uvedena jako subdodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna subdodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatelem.

#### Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

1. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
2. **Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že souhlasím se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení a dále prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“.**
3. Dodavatel je povinen předložit v nabídce podepsaný návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v této výzvě (viz blíže čl. 2.5 této výzvy).

# VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení k této výzvě. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

#### Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

**Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:**

**Základní škola a Mateřská škola Volduchy, Volduchy 121, 338 22 Volduchy, e-mail: skola@zsvol.cz**

#### Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezapracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

# POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

## NABÍDKY PODÁVANÉ V LISTINNÉ PODOBĚ

Nabídka účastníka výběrového řízení musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto výzvou. Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v **1 originále v písemné podobě**, a to v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

### „Stavební práce na střeše budovy Základní školy a Mateřské školy Volduchy, příspěvková organizace - budova ZŠ“

a textem **„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA“** a opatřena na uzavření razítky účastníka výběrového řízení.

## PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

* + 1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě, v českém jazyce. Pokud dodavatel požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
    2. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
    3. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel může nabídku vyloučit i z jiných důvodů, je-li tak uvedeno v této výzvě.
    4. Nabídka musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (**příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky**).
    5. Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
       - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail) - dodavatel závazně využije vzor v příloze č. 2; ke krycímu listu nabídky současně bude přiložen i vyplněný tzv. slepý rozpočet obsažený v příloze č. 1, tj. s doplněním cenových položek k jednotlivým výměrám;
       - Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 3. - Požadavky na prokázání způsobilosti;
       - Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
       - Jednostranný písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
       - Čestné prohlášení podepsané dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku ve znění - „Prohlašuji, že souhlasím se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení a dále prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“.
    6. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.
    7. variantní řešení nabídky nejsou přípustná; zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

U nabídek podávaných v listinné podobě, zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešití provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

# MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

#### Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek. Lhůta pro podání nabídek končí 15.5.2020 v 9:00 hodin. Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a hodnoceny.

**Nabídky musí být podány v listinné podobě a doručeny zadavateli poštou na adresu Základní školy a Mateřské školy Volduchy, Volduchy 121, 338 22 Volduchy k rukám ředitelky školy, Mgr. Václavy Aubrechtové, a to tak, aby nabídka byla doručena nejpozději do konce výše uvedené lhůty.**

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím výzvy, která bude uveřejněna na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

Dodavatelé musí dbát na to, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky zadavatelem. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

# KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH. I proto je nezbytné vyplnit nabídkovou cenu do Krycího listu nabídky v požadované struktuře.

Nabídky budou hodnoceny podle výše nabídkových cen. Nejlépe hodnocená bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Další pořadí bude dle výše nabídkových cen.

Účastník výběrového řízení, jež nesplňuje podmínky této výzvy, bude vyloučen pro nesplnění podmínek této výzvy.

# DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatelé nárok na jakékoliv náhrady.

Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.

V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně: Zadavatel jako správce osobních údajů dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR), tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se zadavatel zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.

Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: Mgr. Václava Aubrechtová. Zadavatel po hodnocení nabídek vybere vítěznou nabídku, návrh smlouvy doplní o chybějící údaje v souladu s nabídkou a zašle smlouvu k podpisu vybranému dodavateli. Vybraný dodavatel je povinen ve lhůtě 7 dnů od obdržení smlouvy doručit podepsanou smlouvu zpět zadavateli.

#### Přílohy:

Příloha č. 1 – Slepý rozpočet

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy

Ve Volduchách, dne ........................

……………………………………….

**Základní škola a Mateřská škola Volduchy, příspěvková organizace**

Mgr. Václava Aubrechtová

ředitelka