Nová karta provozu Mateřské školy Volduchy pro školní rok 2019/2020 /bezpečnost dětí

Platnost od 1. 9. 2019

1/ MŠ Volduchy se otevírá v 6,30 hodin od pondělí do pátku. Ihned začíná provoz minimálně jednoho oddělení / dle rozpisu směn 2019/2020.

2/ Budova je otevřena od 6,30 hodin do 8,00 hodin. V 8,00 hodin se zamyká budova a i vrátka do areálu MŠ. Za to zodpovídá vedoucí učitelka a školnice. Rodiče musí respektovat včasnost nástupů dětí do MŠ. Pozdní příchody by narušovaly další režimové aktivity dětí. Za jednotlivé závozy do ŠJ a za zavírání a zamykání vrat po nich odpovídá vedoucí školní jídelny.

3/ Opouští-li jednotlivá oddělení dětí se svou učitelkou prostor areálu MŠ, odemyká a zamyká učitelka. Učitelka má přehled o počtech dětí a tento počet neustále kontroluje. Hyperaktivní děti se snaží mít neustále ve své blízkosti, pod dohledem.

4/ Areál se odemyká v 11,30 hodin pro školní skupiny přicházející na oběd do školní jídelny / odemyká školnice MŠ. V tu dobu jsou již děti z MŠ v budově MŠ, která je v tu dobu opět uzamčená a obědvají nebo odpočívají. Budovu zamyká školnice.

5/ Budova se odemyká pro polední vyzvedávání ve 12,00 hodin na dobu do 12,45 hodin. Rodiče zůstávají pouze v prostoru šaten, nevstupují do tříd a neruší provozní aktivity jednotlivých oddělení a s maximální ohleduplností vůči spícím malým dětem si odvádí svoje děti domů.

6/ Ve 14,30 hodin se budova odemyká pro vyzvedávání dětí, rodič se ohlásí do mluvítka, je mu odzvoněno a dítě předáno do prostoru šaten. Opět rodič nevstupuje mezi další děti do tříd a nenarušuje práci dětských skupin.

7/ V případě konzultace s pedagogem, je nutné dopředu si toto domluvit tak, aby konzultace nebo návštěva nenarušovala péči a bezpečnost dětí v MŠ. Rodiče se volně nepohybují po budově MŠ. Pokud je toto umožněno, tak vždy s doprovodem pedagoga, který se nevěnuje právě dětem.

8/ Budova MŠ se uzavírá v 16,00 hodin, končí veškerý provoz, poslední pedagog zkontroluje osvětlení, vodovodní kohoutky, uzavřená okna a uzamčení budovy a areálu.

9/V případě nenadálých situací informuje pedagog či jiný pracovník MŠ ředitelku organizace, vedoucí učitelku a domluví řešení problému.

10/ Zadní vrata do areálu MŠ jsou stále uzamčena, nejsou používána běžně veřejností. Jsou k dispozici pro IZS či pro odchod oddělení směrem do polí nad Volduchy, za uzamčení ručí pedagog příslušného oddělení.

11/ Pedagogové MŠ nikdy nenechávají děti samotné u otevřených oken v budově MŠ a nikdy neizolují děti do jiných místností, než jsou ostatní děti z oddělení.

12/ Pokud si pedagogové předávají děti, početně kontrolují dle docházky okamžitě při převzetí stavy na své třídě.

13/ Rodiče nenarušují chod MŠ zbytečnými telefonáty a pokyny, změnami pro učitelky, respektují jejich výchovně vzdělávací práci s dětmi. Domluva o vyzvednutí je jasně formulovaná v přihlášce, stejně tak jako jsou v ní specifikované dospělé osoby , které vyzvedávají dítě v MŠ.